|  |  |
| --- | --- |
| **Правила приема в школу**  **ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ В МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  **«СИЛЬТИНСКАЯ НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА »**  1.Общие положения  1.1.Настоящие Правила приёма граждан на обучение в муниципальное  казенное общеобразовательное учреждение «Сильтинская начальная общеобразовательная школа » (далее по тексту – Правила) определяют порядок приема граждан, имеющих право на получение общего образования в казенном общеобразовательном учреждении «Сильтинская начальная общеобразовательная школа» (далее по тексту – Школа).  1.2.Настоящие Правила разработаны в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, ст.16, 31 Закона РФ «Об образовании» (в редакции Федерального Закона РФ от 08.11.2011 №310-ФЗ), Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Приказом Министерства образования и науки РФ от «15» февраля 2012 года № 107 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения», п. 2.4.СанПиН 2.4.2.2821-10, Уставом Школы.  1.3.В Школу на ступени начального общего образования принимаются граждане, проживающие на территории села Силта   1.4. Прием в Школу осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).  1.5. Прием в Школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) при предъявлению документов, удостоверяющих личность.  1.6. В Школу на ступени начального общего образования принимаются граждане в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 8 лет.  1.7. Школа несет ответственность за реализацию прав граждан на получение общего образования в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании».  1.8. При приеме гражданина на обучение Школа знакомит его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с основными образовательными программами, реализуемыми Школой, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.  1.9.Родители (законные представители) несовершеннолетних граждан, а также совершеннолетние граждане имеют право выбирать общеобразовательные учреждения, формы получения образования, предусмотренные действующим законодательством.  1.10.Зачисление гражданина на обучение оформляется приказом директора Школы при наличии всех необходимых для поступления документов в течение 7 рабочих дней после приема документов.  1.11. Зачисление гражданина на обучение в 1 класс с начала учебного года оформляется приказом директора Школы при наличии всех необходимых для поступления документов  не позднее 10 марта и завершается не позднее 31 июля текущего календарного года.  1.12. Отношения Школы и обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) оформляются с заключением Договора о сотрудничестве.  1.13. Администрация Школы вправе отказать в приеме гражданина на обучение при отсутствии свободных мест, установленных законодательством.  2. Порядок приема в первый класс  2.1.Набор обучающихся в первый класс Школы осуществляется ежегодно. Прием заявлений для лиц, проживающих на территории села Силта, начинается не позднее 10 марта и завершается не позднее 31 июля текущего года.  2.2. Прием заявлений для лиц, не проживающих на территории села Силта, , проводится с 1 августа текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Приказ о зачислении в 1 класс издается не ранее 1 августа текущего года.  2.3. Прием заявлений ведется  до укомплектования классов  – 20 человек в классе.  2.4. Прием детей на обучение в первый класс Школы начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.  2.5. Все дети, достигшие школьного возраста, принимаются в Школу независимо от уровня их подготовки. При приеме детей в первый класс не допускается проведение испытаний (экзаменов, тестов, конкурсов), направленных на выявление знаний ребенка по различным учебным дисциплинам и предметам.  2.6. Прием на обучение в Школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) при предъявлении документа, удостоверяющего личность.  В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке: - фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии); - дата и место рождения; - фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.  Родители (законные представители) ребенка предъявляют:  - оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка;  - справку о регистрации по месту жительства;  - справку из медицинского учреждения о состоянии здоровья.  2.7. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося) и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.  Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники  за рубежом все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.  2.8. Документы, представленные в Школу, регистрируются в Журнале приема документов от граждан в 1 класс (далее – Журнал) с указанием даты приема и перечня документов. После регистрации заявителю выдается расписка-уведомление на бланке Школы с указанием номера заявления о приеме, перечня представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.  2.9. Зачисление граждан в первый класс Школы производится из числа проживающих на территории села Силта, и подавших заявление при наличии полного пакета представленных документов, предусмотренных пунктом 2.6. настоящих Правил, и с учетом очередности подачи заявления, зафиксированного в Журнале.  2.10. Зачисление граждан в первый класс Школы из числа не проживающих на территории села Силта, производится при наличии свободных мест, а также полного пакета представленных документов, предусмотренных пунктом 2.6. настоящих Правил, и с учетом очередности подачи заявления, зафиксированного в Журнале.  3. Порядок приема обучающихся из других общеобразовательных школ  для продолжения обучения  3.1.Для поступления в Школу с целью продолжения обучения по основным общеобразовательным программам начального общего образования несовершеннолетних граждан, ранее обучавшихся в других общеобразовательных учреждениях, их родители (законные представители) представляют на имя директора  Школы заявление о приеме с приложением следующих документов: - копии свидетельства о рождении ребёнка; - справку из медицинского учреждения; - личной карты обучающегося с прежнего места обучения; - выписки из ведомости успеваемости с указанием четвертных (полугодовых) и текущих отметок, заверенных подписью директора и печатью общеобразовательного учреждения прежнего места обучения (в случае перехода в другое общеобразовательное учреждение в течение текущего учебного года); |  |
|  |  |  |